

รายละเอียด KRs ตามเป้าหมายการพัฒนาของ๐สำนักงานเขต  
และแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

รหัส ชื่อ KRs ร้อยละความสำเร็จในการจัดทำแผนสื่อสารเมือง (Communication Plan)

หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (Host : H) สำนักงานประชาสัมพันธ์

ด้าน บริหารจัดการดี ประเด็นการพัฒนา ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมบริหารจัดการเมือง

ลักษณะหน่วยงานที่รับผิดชอบ



ดำเนินการหน่วยงานเดียว



มีหน่วยงานสนับสนุน (R) ร่วมดำเนินการ



หน่วยงาน (R) ระดับสำนัก/สำนักงาน



หน่วยงาน (R) ระดับสำนักงานเขต

ประเด็น	รายละเอียด		
ค่าเป้าหมายรวม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ค่าเป้าหมาย : ๑ หน่วยนับ : ฉบับ		
นิยาม	แผนสื่อสารเมือง (Communication Plan) หมายถึง แผนกลยุทธ์การสื่อสารและกำหนดทิศทางในการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางสื่อต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม สามารถสร้างการรับรู้ให้แก่ประชาชน ทั้งในส่วนของความคืบหน้าของการดำเนินการและผลสำเร็จที่เกิดขึ้นภายใต้นโยบายที่กำหนด		
วิธีคำนวณ/ วัดผลการดำเนินงาน/ สูตรคำนวณ	ตรวจสอบจากผลการดำเนินงานเทียบกับระดับความสำเร็จ		
ค่าเป้าหมาย ของหน่วยงาน รับผิดชอบหลัก (H) หน่วยงานสนับสนุน (R) และบทบาท ภารกิจที่เกี่ยวข้อง	หน่วยนับ : ฉบับ		
	ชื่อหน่วยงาน/ ส่วนราชการ	ค่าเป้าหมาย	บทบาทภารกิจ
	หน่วยงาน สำนักงาน ประชาสัมพันธ์	๑ ฉบับ	ระดับที่ ๑ จัดทำแผนสื่อสารเมือง (Communication Plan) เสนอผู้บริหารให้ความเห็นชอบ ระดับที่ ๒ ศึกษา วิเคราะห์ สภาพแวดล้อม ต่าง ๆ ในระดับเมืองที่ส่งผลต่อการสื่อสารเมือง และศึกษาความเชื่อมโยงกับแผนที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการจัดทำแผนสื่อสารเมือง (Communication Plan) ระดับที่ ๓ รวบรวมและคัดเลือกภารกิจของกรุงเทพมหานคร จากผู้บริหารกรุงเทพมหานคร เพื่อใช้ประกอบการร่างแผนสื่อสารเมือง

ประเด็น	รายละเอียด		
			(Communication Plan) ของ กรุงเทพมหานคร ระดับที่ ๔ จัดทำแผนสื่อสารเมือง (Communication Plan) โดยกำหนด กลยุทธ์ กิจกรรม และตัวชี้วัด ความสำเร็จของแผนฯ พร้อมเวียนแจ้ง หน่วยงานเพื่อถือปฏิบัติ ระดับที่ ๕ สรุปรายงานผลการ ดำเนินงาน พร้อมนำข้อมูลที่ได้มา วิเคราะห์ สังเคราะห์เป็นข้อเสนอแนะ ต่อผู้บริหารกรุงเทพมหานคร
	*กรณีเป็น สำนักงานเขต ให้ระบุราย สำนักงานเขต		
เอกสารอ้างอิง เพิ่มเติม	<input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ข้อมูลรายละเอียดเป้าหมายที่ชัดเจน (รายรายการ และรายหน่วยงาน) เช่น ค่าเป้าหมายโดยระบุรายชื่อ ถนน ตรอก ซอย คลอง ลำราง <input type="checkbox"/> ตัวอย่างการปฏิบัติงานที่ดี (กรณีเป้าหมายการพัฒนาของสำนักงานเขต พ.ศ. ๒๕๖๘ จำเป็นต้องมีครบทั้ง ๓ รายการ)		
ช่องทางการรายงาน ผลการดำเนินงาน	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่านระบบ BMA Policy Tracking <input checked="" type="checkbox"/> ผ่านระบบอื่นๆ โปรดระบุ รายงานความก้าวหน้าต่อผู้บริหารหน่วยงาน		
การติดตามประเมินผล ความสำเร็จ (ตอบได้ มากกว่า ๑ ข้อ)	<input type="checkbox"/> รายงานผลโดยหน่วยงาน R หรือสำนักงานเขต <input type="checkbox"/> หน่วยงานรับผิดชอบหลัก (H) กำกับติดตาม <input type="checkbox"/> ผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานครกำกับเชิงคุณภาพ <input type="checkbox"/> ใช้ระบบข้อมูลยืนยันผลการดำเนินงาน เช่น Traffy Fondue โปรดระบุ .....		

ประเด็น	รายละเอียด
ผู้ประสานงานหลัก/ ส่วนราชการประมวลผล และจัดทำข้อมูล (ระดับส่วนกลาง)	ชื่อ นางสาวดี เทศกุล ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ หมายเลขโทรศัพท์ ๑๓๗๖ ส่วนราชการ กลุ่มงานแผนและประเมินผล ส่วนยุทธศาสตร์การประชาสัมพันธ์ หน่วยงาน สำนักงานประชาสัมพันธ์ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

ลงชื่อ .....

(.....)

ผู้แจ้งข้อมูล

เกณฑ์การให้คะแนน “ร้อยละความสำเร็จในการจัดทำแผนสื่อสารเมือง (Communication Plan)”

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕	๑๐๐	สรุปรายงานผลการดำเนินงาน พร้อมนำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์ สังเคราะห์เป็นข้อเสนอแนะต่อผู้บริหารกรุงเทพมหานคร	
๔	๘๐	จัดทำแผนสื่อสารเมือง (Communication Plan) โดยกำหนดกลยุทธ์ กิจกรรม และตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนฯ จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมเวียนแจ้งหน่วยงานเพื่อถือปฏิบัติ	
๓	๖๐	รวบรวมและคัดเลือกภารกิจของกรุงเทพมหานคร จากผู้บริหารกรุงเทพมหานคร เพื่อใช้ประกอบการร่างแผนสื่อสารเมือง (Communication Plan) ของกรุงเทพมหานคร	
๒	๔๐	ศึกษา วิเคราะห์สภาพแวดล้อมต่าง ๆ ในระดับเมือง ที่ส่งผลต่อการสื่อสารเมือง และศึกษาความเชื่อมโยงกับแผนที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการจัดทำแผนสื่อสารเมือง (Communication Plan)	
๑	๒๐	จัดทำแผนสื่อสารเมือง (Communication Plan) เสนอผู้บริหารให้ความเห็นชอบ	